

Poste Mission France Chargé(e) de Projet Santé

OFFRE DE POSTE

Première Urgence Internationale est une organisation non gouvernementale de solidarité internationale, à but non lucratif, apolitique et laïque. L'ensemble de ses personnels se mobilise au quotidien pour couvrir les besoins fondamentaux des victimes civiles mises en péril, marginalisées ou exclues par les effets de catastrophes naturelles, de guerres et de situations d'effondrement économique. L'objectif est d'aider les populations déracinées dans l'urgence, tout en leur permettant de regagner rapidement autonomie et dignité.

L'association mène environ 200 projets par an, dans les domaines de la santé, la sécurité alimentaire, la nutrition, la réhabilitation et la construction d'infrastructures, l'accès à l'eau, l'hygiène et l'assainissement, la relance économique, l'éducation et la protection.

Première Urgence Internationale intervient en appui à près de 6 millions de personnes dans 23 pays, en Afrique, en Asie, au Moyen-Orient, en Europe et en France..

Première Urgence Internationale est présente en France depuis mai 2012. Depuis la création de la Mission France, le programme Santé intervient dans le cadre de la Médiation en santé auprès de populations éloignées du système de santé, en particulier les personnes roumanophones vivant en squats et bidonvilles. Nous intervenons historiquement en Seine-Saint-Denis et dans le Val de Marne, les deux départements qui concentrent le plus de bidonvilles de la région francilienne.

L'objectif du programme est de renforcer l'accès au système de droit commun de santé aux personnes qui en sont éloignées, la médiation en santé exerce donc un rôle d'interface temporaire et facilitatrice afin que les personnes puissent être autonomes dans leurs démarches.

Pour cela, le Programme Santé agit à trois niveaux :

- Au niveau des personnes, via des interventions en aller-vers sur les lieux de vie pour informer, sensibiliser et orienter.
- Au niveau du système de santé, via des un travail étroit avec les professionnels de santé (ateliers de sensibilisation auprès des professionnels, co-construction d'outils, co-animation d'atelier de sensibilisation...) mais également en étant à l'intérieur du système de santé via des permanences hospitalières.
- Au niveau de l'environnement et lieux de vie des personnes, via des actions de sensibilisation / interpellation auprès des institutions compétentes.

Au-delà du Programme Santé, la Mission France de Première Urgence Internationale a ouvert en janvier 2014 un Centre d'Insertion basé dans le Val de Marne. Des ateliers sociolinguistiques ainsi qu'un accompagnement social, professionnel et un soutien psycho-social y sont proposés aux bénéficiaires.

Dans le cadre d'un remplacement Première Urgence Internationale recrute un:

Chargé(e) de Projet Santé

Basé(e) au Centre d'Accueil à Ivry sur Seine dans le Val de Marne

MISSION

Sous la supervision directe du Coordinateur Régional Ile-de-France, et en collaboration avec la référente santé du siège, le Chargé de Projet Santé coordonne la mise en œuvre du programme santé sur la région Ile-de-France ainsi que la gestion et le suivi des ressources humaines, matérielles, financières et logistique en lien avec sa zone de responsabilité. Il est également en appui du Coordinateur Régional et de la Cheffe de Mission France sur les aspects techniques en santé sur la Mission France en général.

Il est garant du respect des principes et politiques définies par Première Urgence Internationale et s'assure de la bonne adéquation entre les opérations menées sur le terrain et les orientations stratégiques définies par l'organisation, par la Mission France et sa déclinaison régionale. Il partage ses activités entre les visites sur le terrain (en Ile de France) et le bureau de la Mission France.

1. RESPECTER LA ZONE DE RESPONSABILITES

- ▶ S'assurer que les procédures et formats de gestion internes sont appliqués et compris par l'ensemble des personnes employées au niveau du programme.
- ▶ Sous la supervision du responsable régional, contribuer et mettre en oeuvre les réorientations stratégiques et opérationnelles possibles à l'avenir concernant le programme ou la Mission France
- ▶ S'assurer que les plans de sécurité de chaque lieu d'intervention au niveau du programme sont à jour, connus et compris de chacun (salariés et bénévoles).
- ▶ S'assurer que les moyens matériels et humains sont suffisants pour assurer une sécurité des équipes, du matériel et des bénéficiaires optimale.
- ▶ S'assurer qu'en cas d'incident sécurité l'information est diffusée sans délai au Coordinateur Régional.

2. ASSURER LE SUIVI OPERATIONNEL DES ACTIVITES DU PROGRAMME

- ▶ S'assurer de la bonne réalisation, du reporting régulier des indicateurs, de l'analyse, de l'évaluation, de la capitalisation et de la valorisation des activités du programme (atteinte des objectifs, suivi des indicateurs, respect des calendriers d'activité, suivi budgétaire, rapport de reporting...)
- ▶ Alerter le Coordinateur Régional dans le cas où des décalages de réalisation des programmes seraient identifiés et propose des ajustements (au niveau des activités, de la zone d'intervention, du budget, du calendrier de mise en œuvre...).
- ▶ S'assurer du suivi et de l'analyse contextuelle en lien avec le programme (thématique, population, politique publique, média...) et en informe le Coordinateur Régional.
- ▶ Sous la supervision du Coordinateur régional, s'assurer de développer le partenariat médico-social, associatif ou institutionnel en lien avec le programme

3. SUPERVISER ET ENCADRER LES EQUIPES DE PERSONNEL SALARIE ET BENEVOLE AU NIVEAU DU PROGRAMME

- ▶ Mettre en place un système de coordination formelle sur le terrain (réunions, point mensuel, rapports,...).
- ▶ Superviser l'ensemble de l'équipe salariées et bénévoles déployées en lien avec le programme.
- ▶ Définir les objectifs de chaque collaborateur en début de mission et les vérifie régulièrement en cours et fin de mission.
- ▶ S'assurer que chaque membre du personnel (salarié et bénévole) est évalué au moins une fois pendant sa mission par son supérieur hiérarchique (soit par lui-même pour les personnes qu'il encadre directement).
- ▶ Briefer ou faire briefer chaque nouveau membre de son équipe, à sa prise de poste, sur le contexte, les programmes et la stratégie de la mission, ainsi que les règles de sécurité, les procédures logistiques et administratives, ainsi que l'utilisation des moyens de communications.
- ▶ Participer à la formation du personnel (appui organisationnel, méthodologique, technique éventuellement, organisation de formations...) et recommande des actions de formation internes ou externes.
- ▶ Sous la supervision du Coordinateur régional, préparer les profils de poste des collaborateurs à remplacer ou à recruter
- ▶ Il est particulièrement sensible à la gestion du stress des équipes. Il suit et participe à la validation de la prise des congés. Sur sa zone de responsabilité, Il arbitre les conflits éventuels, sollicite un soutien adapté en cas d'incident.
- ▶ Faire respecter le Règlement Intérieur de Première Urgence Internationale.
- ▶ Sur délégation du Responsable Régional, Il est le garant de l'image de Première Urgence Internationale au niveau de la région et veille à ce titre à ce que l'ensemble du personnel ait un comportement en adéquation avec les valeurs défendues par l'organisation.

4. ASSURER LE SUIVI LOGISTIQUE FINANCIER ET ADMINISTRATIF AU NIVEAU DU PROGRAMME

- ▶ Sous la supervision du responsable régional, s'assurer que les procédures logistiques de Première Urgence Internationale (ou celles du bailleur si plus contraignantes) sont en place et suivies, notamment en matière d'approvisionnement, de stockage, de gestion de parc véhicules, etc.
- ▶ S'assurer qu'un plan d'approvisionnement (respectant le format et les règles Première Urgence Internationale et bailleur) est préparé pour chaque projet et qu'il est mis à jour au fur et à mesure de la réalisation des achats.
- ▶ Superviser les équipements mis à disposition au niveau du programme (véhicules, matériel informatique, matériel bureautique, matériel de radiocommunication et de télécommunication) et s'assurer de leur bonne allocation.
- ▶ Sous la supervision du responsable régional, s'assurer que les procédures administratives Première Urgence Internationale (finance, RH...) sont en place et suivies.
- ▶ Sous la supervision du responsable régional, contribuer et participer aux suivis budgétaires du programme

5. ASSURER LA REPRESENTATION DE PREMIERE URGENGE INTERNATIONALE AU NIVEAU DU PROGRAMME

- ▶ Sur délégation du Coordinateur Régional, participer aux réunions de coordination transversales et thématiques mises en place par les différents partenaires institutionnels et privés
- ▶ Sur délégation du Coordinateur Régional, contribuer à la réalisation des documents contractuels officiels en ligne avec la stratégie opérationnelle et les règles bailleurs (contrats, propositions de projets, rapports intermédiaires et finaux, documents de cadrage des partenariats).
- ▶ Sur délégation du Coordinateur Régional, contribuer à la mise en place d'actions de communication et de plaidoyer et s'assure du respect des règles visibilité des bailleurs et des procédures internes.
- ▶ Sur délégation du Responsable Régional, représenter l'Association sur les sujets relatifs à sa zone de responsabilité vis-à-vis du public, des acteurs associatifs, institutionnels, politiques impliqués dans la conduite de nos interventions.

6. PARTICIPER A LA COORDINATION ET LA CIRCULATION DE L'INFORMATION AVEC LE RESPONSABLE REGIONAL, LE SIEGE ET LES EQUIPES

- ▶ Pour sa zone de responsabilité, assurer une circulation efficace des informations du programme envers le Coordinateur Régional, le siège, les équipes et s'assure de l'envoi à l'heure des outils de suivi de programme et tout autre document demandé.
- ▶ Organiser et mène les réunions d'équipe et coordonne le travail de son équipe.
- ▶ Assurer le déploiement et la compréhension des outils auprès des équipes de terrain.

PROFIL

FORMATION

Niveau Bac+5 en santé publique, en Sciences Humaines et Sociales, en coordination de programmes, Métiers du médico-social , CAFERUIS

EXPERIENCE PROFESIONNELLE INDISPENSABLE

- Expérience à un poste similaire
- Milieu médico-social
- Coordination de programme
- Gestion d'équipe

EXPERIENCE PROFESSIONNELLE APPRECIEE

- Milieu de la promotion santé
- Santé publique

CONNAISSANCES & APTITUDES INDISPENSABLES

- ▶ Bonne connaissance du système de santé et droit de santé en France
- ▶ Bonne connaissances générales en santé publique (Médiation en santé, Déterminants de la Santé, Inégalités Sociales de Santé (ISS), Prévention Promotion de la Santé (PPS), Compétences psycho-sociale (CPS), Contrat Locaux de Santé (CLS)...))
- ▶ Bonne connaissance des enjeux liés à la vision globale de la santé (santé-env, Santé sexuelle et reproductive, santé mentale, santé-précarité, santé materno-infantile ...)
- ▶ Bonne connaissance des enjeux en lien avec les populations en situation de grande précarité

Coordination programme

- ▶ Capacité d'autonomie en coordination de programme
- ▶ Capacité d'analyse contextuelle concernant l'implémentation du programme
- ▶ Capacité d'innovation / créativité

Savoir-être

- ▶ Aptitude à la distanciation et à l'analyse de la complexité des situations
- ▶ Résistance au stress
- ▶ Dynamisme, optimisme
- ▶ Force de proposition et aptitude à la recherche de solution
- ▶ Capacité d'écoute et de synthèse
- ▶ Aptitude au travail en équipe et en gestion d'équipe
- ▶ Très bonnes capacités relationnelles, rédactionnelles et de représentation institutionnelle / médiatique

CONNAISSANCES & APTITUDES APPRECIÉES

- ▶ Connaissances des programmes régionaux de santé de la région
- ▶ Connaissances sur l'organisation du système de santé de la région
- ▶ Connaissances / réseau associatif dans la région
- ▶ Connaissances / réseau institutionnel santé dans la région
- ▶ Pratique avérée en représentation / collaboration / interpellation / plaidoyer auprès d'institutions

Coordination programme

- ▶ Pratique avérée d'outils de suivi / reporting et capitalisation

LANGUES

- ▶ Français indispensable
- ▶ Anglais apprécié
- ▶ Autre langue étrangère apprécié

INFORMATIQUE

- ▶ Pack Office indispensable

AUTRE

- ▶ Permis B Indispensable
- ▶ Déplacements fréquents en région parisienne (transports en commun ou véhicule de fonction).

CONDITIONS

- ▶ **Statut** : Statut employé
- ▶ **Type de contrat** : Contrat à Durée Déterminée
- ▶ **Durée** : 6 mois renouvelable
- ▶ **Rémunération** : 2400 euros brut / mois
- ▶ **Autres** : 5 semaines de CP par an, 1 RTT par mois (37 heures / semaine), prise en charge à hauteur de 50% du titre de transport, des Tickets Restaurant (d'une valeur faciale de 8 euros / jour) et de la mutuelle santé et prévoyance.

Merci d'adresser CV et lettre de motivation sous la référence CPSanté 2020
à Natalia Montoya, chargée de Ressources Humaines Seège, à l'adresse

recrutement-siege@premiere-urgence.org

Première Urgence Internationale