



## **Termes de Référence Consultance**

Création de modules de formation en logistiques et  
formation du formateur

# TABLE DES MATIERES

<b>1. Contexte.....</b>	<b>2</b>
1.1. Contexte général.....	2
1.2. Première Urgence Internationale en RCA.....	2
1.3. Contexte et justification de la consultance.....	3
<b>2. Objectifs de la mission .....</b>	<b>3</b>
2.1. Objectif général .....	3
2.2. Objectifs spécifiques.....	4
<b>3. Tâches.....</b>	
<b>4. Méthodologie.....</b>	<b>4</b>
4.1. Collecte des données secondaires/ Recherche documentaire.....	4
4.2. Type des unités à étudier .....	4
4.3. Collecte de données primaires .....	5
<b>5. Livrables attendus.....</b>	<b>5</b>
<b>6. Logistique, sécurité et administration .....</b>	<b>6</b>
6.1. Déplacement .....	6
6.2. Sécurité.....	6
6.3. Ressources humaines.....	6
6.4. Equipement.....	6
<b>7. Compétences attendues.....</b>	<b>6</b>
<b>8. Dossier de candidature et modalité de soumission.....</b>	<b>7</b>
<b>9. Droits de propriété .....</b>	<b>7</b>
<b>10. Annexes.....</b>	<b>7</b>

## Personne à contacter

Les candidatures devront être envoyées par e-mail à l'adresse suivante avant le 09 juin 2020 avant 16h

**Antoine MILLY**, Chargé de Programmes

E-mail: [amilly@premiere-urgence.org](mailto:amilly@premiere-urgence.org)

**Date de départ prévue:**

15/06/2020

**Rapport final consultance**

16/07/2020

## 1. Contexte

### 1.1. CONTEXTE GENERAL

La République Centrafricaine fait partie des pays les plus pauvres du monde. Le pays a une Indice de Développement Humain qui le classe au 188ème rang mondial sur 189 pays, devant le Niger, en 2018. Outre cette pauvreté endémique, depuis mars 2013, le pays traverse l'une des pires crises sociopolitiques de son histoire entraînant conflits armés et exactions intercommunautaires. La faillite de l'État se traduit par le dysfonctionnement des services publics, l'insécurité permanente, et l'aggravation des tensions entre groupes armés encore présents dans certaines régions du pays.

Au mois de mars 2020, le total des personnes déplacées internes en RCA était estimé à 613 031 individus<sup>1</sup>, composés respectivement de :

- 197 206 personnes sur des sites de déplacés internes;
- 415 825 personnes estimées dans les familles d'accueil.

Les accords de Khartoum signés en février 2019 ont permis une accalmie somme toute relative dans la capitale centrafricaine. Toutefois, la constitution puis la réorganisation du gouvernement n'a pas engendré une amélioration de la situation humanitaire qui reste à déplorer. Si certains déplacés ont pu regagner leur quartier d'origine et nécessitent un accompagnement pour leur retour, des milliers de déplacés sont encore présents dans les sites de déplacés. L'accalmie actuelle ne saurait pourtant cacher un contexte sécuritaire qui reste extrêmement volatile, les tensions restant vives entre les différents groupes armés, l'Etat et l'intervention internationale sur tout le territoire.

Le Humanitarian Needs Overview mis à jour en octobre 2019 établissait 2.6 millions de personnes en besoins humanitaires dont 51% d'enfants et qui représentent 63% de la population centrafricaine. Sur l'ensemble de ces personnes, 2.2 millions de personnes ont besoin d'assistance humanitaire en santé.

<sup>1</sup> OCHA, *Bulletin humanitaire République centrafricaine*, N°45, 2019, Juillet.

## 1.2. PREMIERE URGENCE INTERNATIONALE EN RCA

Première Urgence Internationale est présente en RCA depuis 2007. En 2019, les équipes de PUI ont renforcé leurs actions à Bangui, la capitale et dans la région de Bamingui Bangoran, le Nord du pays.

En vue d'améliorer l'efficacité et la rapidité de la réponse humanitaire, PUI mène différentes activités logistiques à Bangui dont la gestion d'une plateforme de stockage avec un nouvel espace à température dirigé pour les médicaments mise à dispositions des acteurs humanitaires. Les équipes s'attaquent aussi aux problématiques structurelles de sous-développement via un projet visant à renforcer les capacités des acteurs économiques vulnérables affectés par la crise. Un projet d'assistance médico-nutritionnelle est également mis en place à travers un consortium d'ONG (CRF – ACF) à la capitale mené par PUI qui couvre l'ensemble des centres de santé publics.

De la même façon, dans la Bamingui Bangoran, PUI travaille au renforcement du système de santé via la gestion de l'hôpital préfectoral et l'appui des centres de santé de la région, ainsi qu'à l'amélioration durable de la sécurité alimentaire et nutritionnelle des communautés.

## 1.3. CONTEXTE ET JUSTIFICATION DE LA CONSULTANCE

Après des années de crises successives généralisées dans le pays, la République Centrafricaine est aujourd'hui divisée entre des régions connaissant une période de relative accalmie et d'autres qui restent confrontées à des regains de tensions. Ce contexte impose aux organisations (ONG et Agences UN) de mener des activités aussi bien d'urgence, de relèvement que de pré-développement. Les acteurs humanitaires œuvrant en RCA ont donc besoin d'équipes logistiques efficaces et réactives afin de mettre en œuvre leurs projets à travers le pays.

Depuis plusieurs années, PUI dispense des formations certifiantes sur la gestion de stock en RCA. Ces formations se déroulent sur 2 jours. Elles sont gratuites et sont réservées aux acteurs humanitaires Elle est composée de 5 parties :

- Gestion physique d'un stock
- Gestion administrative
- Calcul de volume
- Exercices théoriques
- Exercices pratiques au sein d'un entrepôt.

Dans le cadre du projet 19082 financé par le Fonds Humanitaire, PUI souhaite développer les formations dispensées aux acteurs humanitaires. Pour cela l'organisation va recruter un formateur centrafricain dédié à plein temps au renforcement de capacité des équipes logistiques.

D'après une étude des besoins réalisée auprès des agences UN et des ONG en RCA, il apparaît que 76 % des bases étudiées ont des besoins de formation en gestion de stock pour leurs équipes sur place. Il apparaît également qu'elles ont besoin de formations plus divers tels que la Gestion de Flotte, Gestion de stock des intrants médicaux, la gestion des équipements, gestion de l'énergie (carburant, solaire...)

C'est dans ce cadre que PUI souhaite bénéficier d'une consultation afin de développer des nouveaux modules de formation adaptés aux besoins émis et aux équipes humanitaires locales et soutenir le formateur en logistique dans la mise en œuvre de ces nouveaux modules.

## 2. Objectifs de la mission

### 2.1. OBJECTIF GENERAL

Renforcer les capacités des ONG partenaires de PUI en RCA dans la cadre des activités Logistique menées En RCA

### 2.2. OBJECTIFS SPECIFIQUES

1. Réaliser des modules de formation pour le personnel local des ONG
2. Réaliser une formation de formateur pour le personnel de PUI qui sera en charge de délivrer au ONG partenaire à PUI
3. Identifier les problématiques rencontrées lors des formations et faire les ajustements nécessaires dans les modules et dans sa méthode (incompréhensions, décalage entre formation et terrain, obsolescence de certains thèmes abordés en formation...)

## 3. Méthodologie

Cette consultance a pour but le développement de modules de formation PowerPoint sur les thèmes suivants :

- Gestion de Flotte
- Gestion des équipements (télécommunication, informatique, mobilier durable...)
- Gestion de stock des intrants médicaux
- Gestion de l'énergie (Carburant, électricité, solaire)
- Gestion des approvisionnements

Chacun de ces modules devra être adapté à l'activité au sein d'une organisation humanitaire et au contexte centrafricain ainsi qu'à ces participants qui sont, dans plus de 90 % des cas, des employés nationaux. Il est important que ces modules de formation contiennent des aspects techniques afin d'apporter un apport concret aux équipes logistiques tels que des bases de maintenance, électricité, mécanique, etc.

Chaque module devra également comporter :

- des exercices pratiques
- un test préliminaire de connaissance
- un test d'évaluation des acquis (à remplir par les participant afin d'évaluer leur progression)

Chaque session de formation devra durer 1 ou 2 jours maximum.

Dans un second temps, le consultant devra se déplacer à Bangui (selon l'évolution de la situation du Covid) afin de de former le formateur PUI à ces nouveaux modules et à la formation pour adulte en général, en mettant l'accent sur le savoir être, et lui apporter des connaissances sur les différents outils pédagogique qu'il pourrait mettre en place. Le formateur devra suite à cette période, être capable de :

- conduire en bonne et due forme chaque module de formation,
- identifier les problématiques rencontrées lors des formations et faire les ajustements nécessaires dans les modules et dans sa méthode (incompréhensions, décalage entre

formation et terrain, obsolescence de certains thèmes abordés en formation...)

- utiliser des outils pédagogiques, les adapter, en créer si besoin.

Des sessions de formation seront organisées lorsque le consultant sera à Bangui afin de tester les modules avec le formateur PUI et le cas échéant effectuer les réajustements nécessaires.

### 3. Livrables attendus

Les documents suivant devront être livrés :

- Les 5 modules de formation en power point avec pour chacun des exercices pratiques, un test de connaissance préliminaire et un test d'évaluation des acquis :
  - o Gestion de Flotte
  - o Gestion des équipements (télécommunication, informatique, mobilier durable...)
  - o Gestion de stock des intrants médicaux
  - o Gestion de l'énergie (Carburant, électricité, solaire)
  - o Gestion des approvisionnements
- Un rapport pour la bonne conduite de ces formations comprenant :
  - o les informations complémentaires utiles au formateur ainsi qu'une méthodologie pour chaque module.
  - o des outils pédagogiques mis à la disposition du formateur.

## 5. Logistique, sécurité et administration

### 5.1. DEPLACEMENT

Les coûts du vol sont inclus dans les frais de consultance. PUI facilitera les démarches administratives pour l'obtention du Visa si possible mais qui resteront à la charge du consultant(e). En RCA, le/la consultant(e) sera hébergé(e) dans la guest-house de PUI. Il sera mis à sa disposition un véhicule pour mener à bien sa mission.

### 5.2. SECURITE

Avant son départ sur la mission, le/la consultant(e) sera briefé(e) au siège à Paris ou par Skype. Sur place, Le (la) consultant (e) devra respecter les règles de sécurité en vigueur sur la mission PUI. Un briefing sécurité sera réalisé à son arrivée sur la mission. Cependant le (la) consultant (e) sera en charge de sa protection sociale / assurance rapatriement durant sa mission.

### 5.3. RESSOURCES HUMAINES

Le/la consultant(e) travaillera en étroite collaboration avec la Coordinatrice Plateforme, la Responsable de Projet Plateforme, ainsi que l'Adjointe Chef de Mission aux Programmes.

#### 5.4. EQUIPEMENT

Le/la consultant(e) devra apporter son propre ordinateur portable. PUI fournira tout l'équipement nécessaire pour effectuer sa mission (véhicule, logement, mobilier, papeterie, vidéo projecteur, etc.). Une connexion Internet est par ailleurs disponible dans tous les bureaux et guest-house de PUI.

## 6. Compétences attendues

- Diplôme d'études supérieures Secteur logistique (achat, transport...)
- Expérience effective de 2 à 3 ans à un poste similaire avec expérience en formation
- Excellentes capacités d'organisation, d'animation, de présentation et de communication.
- Excellentes compétences rédactionnelles.
- Expérience de travail dans un contexte d'urgence, avoir une expérience en République centrafricaine serait un atout.

## 7. Dossier de candidature et modalité de soumission

Les candidat (e) s au présent appel à consultance sont priés de soumettre leurs candidatures à l'adresse indiquée en page 2 du présent document. Les candidatures devront comporter :

- Une lettre de motivation mentionnant les dates de disponibilité ;
- Un curriculum vitae ;
- Une ou deux références d'évaluation similaire (commanditaire, contact, pays, sujet, résultat obtenu)
- Un document synthétique de 4 à 6 pages comportant :
  - La compréhension des termes de référence en lien avec les qualifications et expériences du postulant ainsi que toute suggestion visant à améliorer les termes de référence, dans l'optique de l'atteinte des résultats attendus ;
  - Une méthodologie complète et structurée ;
  - Une proposition budgétaire (TTC) ;
  - Un chronogramme.

## 8. Droits de propriété

La propriété du rapport appartient exclusivement à PUI et au bailleur concerné

Tout document ou publication lié à cette étude ne pourra être partagé qu'avec PUI.